

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО «ДШИ р.п.
Переяславка»
от «31» августа 2018 г.
№ 64/01-0600

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; частью 2 статьи 30; статьями 53, 54, 57, 61 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» (далее – МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка») и устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка».

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании».

2.3. Договоры об образовании, оказании дополнительных образовательных услуг заключаются между МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка» в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.4. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по общеразвивающим программам или предпрофессиональным программам за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке распорядительного акта о его зачислении в данную организацию, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании», иными актами законодательства Российской Федерации.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБУ

ДО «ДШИ р.п. Переяславка» в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями) в простой письменной форме, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

3.4. Правила, обязательные при заключении договора об образовании, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.5. Формы договоров об образовании утверждаются Учреждением (Приложения № 1,2).

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, - в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Порядок перевода обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую для обучения по основным образовательным программам устанавливается действующим законодательством.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка» об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка», прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. В случае прекращения деятельности МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка», а также в

случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка» обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.6. Порядок и условия осуществления перевода устанавливается действующим законодательством нормативно-правового регулирования в сфере образования.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка», в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении (при наличии заявления родителей (законных представителей)).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным бюджетным
учреждением дополнительного образования
«Детская школа искусств р.п. Переяславка
муниципального района имени Лазо» и
обучающимися и (или) их родителями
(законными представителями)

ДОГОВОР
на реализацию образовательной программы муниципальным бюджетным
образовательным учреждением дополнительного образования детей
«Детской школой искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо»
(именуемое в дальнейшем МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка»)

« ____ » _____ 20 ____ г.

р.п. Переяславка

Настоящий договор заключается сроком на ____ (лет, месяцев) сторонами – участниками договора являются: **«Исполнитель»** - МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка», в лице директора Демченко Ирины Владимировны, действующей на основании Устава и лицензии № 2158 от 24.12.2015 г. и гражданином (гражданкой)

(Ф.И.О. родителя полностью)

в дальнейшем именуемым **«Родитель»**, заключили договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 «Родитель» поручает, а «ДШИ» принимает на себя обязательства обеспечить необходимые условия подготовки обучающегося:

(Ф.И.О. ребенка полностью)

По направлению подготовки:

(наименование образовательной программы, срока обучения)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДОГОВОРА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. *ДШИ берет на себя следующие обязательства:*

- предоставить условия для освоения обучающимся комплекса знаний, умений и навыков в процессе обучения по выбранному направлению подготовки;
- обеспечить качественное преподавание дисциплин, заявленных в учебных планах образовательных программ по видам искусств для ДШИ и ДМШ, утвержденных действующим законодательством;
- при наличии необходимых способностей и усилий учащегося, обеспечить начальную профессиональную подготовку, дающую возможность продолжить специальное образование в средних и высших учебных заведениях;
- по окончании полного курса обучения выдать документ утвержденного образца о получении образования;
- в ходе занятий совмещать необходимую требовательность к обучающемуся с комфортностью морально-психологического климата общения;
- информировать родителей о результатах деятельности обучающегося;
- при устойчивом финансировании обеспечить качественную, отвечающую современным требованиям, материальную базу для проведения занятий, праздничных и внеклассных мероприятий, выезды на конкурсы, фестивали и т.п.

2.2. *«Родитель» обязуется:*

- осуществлять контроль за посещением и текущей успеваемостью ребенка;
- содействовать в домашней подготовке к занятиям;
- в случае невозможности посещения ребенком занятий, вовремя ставить в известность преподавателя либо директора, завуча;

- своевременно предоставлять документы о причине пропусков занятий (медицинская справка, личное заявление на имя директора об отказе от занятий по семейным либо другим причинам);
- следить за здоровьем и опрятностью обучающегося во время посещения занятий;
- посещать родительские собрания, находить время для контакта с педагогами класса;
- соблюдать принятые в учреждении правила и нормы санитарной гигиены, без сменной обуви в класс обучающиеся не допускаются, занятия пропущенные по причине отсутствия сменной обуви не возмещаются.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. «Родитель» имеет право:

- выбирать форму обучения, исходя из индивидуальных способностей ребенка и наклонностей ребенка с учетом рекомендаций специалистов-педагогов образовательного учреждения;
- посещать открытые занятия и, по согласованию с директором (завучем) присутствовать на уроках;
- быть избранным в Совет школы и участвовать в его работе;
- обжаловать неправомерные действия администрации ДШИ;
- при желании прервать или прекратить занятия, уведомив о своем решении директора письменным заявлением.

3.2. «ДШИ» имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы и учебные планы с учетом индивидуальных способностей обучающихся;
- устанавливать расписание занятий, согласно требуемым санитарным и нормам;
- привлекать обучающихся к участию в концертах, конкурсах, фестивалях, выставках др. мероприятиях;
- оставлять обучающегося на повторное обучение в том же классе или отчислить за академическую задолженность и пропуски занятий по решению педсовета и согласованию с родителями;
- предоставлять академический отпуск обучающемуся (не более одного года) в случае пропусков занятий по болезни обучающегося либо по семейным обстоятельствам, более одного месяца;
- восстанавливать обучающегося из академического отпуска в том же классе по заявлению родителей;
- отчислять обучающихся в случае невыполнения родителями условий договора или за систематические пропуски занятий без предоставления оправдательных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае невыполнения обязательств по настоящему договору, ДШИ несет ответственность в установленном законом порядке;

4.2. В случае нанесения учащимися материального ущерба ДШИ, их родители возмещают размер материального ущерба.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут по инициативе родителей в любой момент, посредством подачи личного заявления на имя директора ДШИ.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе администрации ДШИ в случае нарушения обучающимся правил техники безопасности, пожарной безопасности, режима образовательного учреждения, неоднократного нарушения дисциплины на занятиях.

5.3. В случае нарушения предусмотренных обязательств, любая из сторон может стать инициатором прекращения договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор действителен на период обучения в ДШИ, сроком:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.2. Условия договора могут быть изменены только по соглашению сторон.

7.3. Стороны обязуются выполнять условия настоящего договора.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Исполнитель

МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка»
Финансовое управление администрации
муниципального района имени Лазо (МБУ ДО
«ДШИ р.п. Переяславка» Л/С 803Ц3299000)
ОКЦ №1 ДГУ Банк России//УФК по
Приморскому краю, г. Владивосток К/счет
40102810545370000012
Р/сч 03234643086240002000
БИК 010507002
КПП 271301001
ИНН 2713011376
ОКТМО 08624000
КБК 00000000000000000180
Электронная почта: dshi.pereyaslavka@mail.ru

Директор _____ И.В. Демченко

М.П.

Родитель

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Контактный телефон _____

Подпись _____

Второй экземпляр договора получен _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным бюджетным
учреждением дополнительного образования
«Детская школа искусств р.п. Переяславка
муниципального района имени Лазо» и
обучающимися и (или) их родителями
(законными представителями)

ДОГОВОР
на реализацию образовательной программы муниципальным бюджетным
образовательным учреждением дополнительного образования детей
«Детской школой искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо»
(именуемое в дальнейшем МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка»)

« ____ » _____ 20__ г.

р.п. Переяславка

Настоящий договор заключается сроком на ____ (лет, месяцев) сторонами – участниками договора являются: **«Исполнитель»** - МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка», в лице директора Демченко Ирины Владимировны, действующей на основании Устава и лицензии № 2158 от 24.12.2015 г. и гражданином (гражданкой)

(Ф.И.О. родителя полностью)

в дальнейшем именуемым **«Родитель»**, заключили договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 «Родитель» поручает, а «ДШИ» принимает на себя обязательства обеспечить необходимые условия подготовки обучающегося:

(Ф.И.О. ребенка полностью)

Дополнительная общеразвивающая программа (ДОП) «Шаги на сцену» 2х-летняя

2. СОДЕРЖАНИЕ ДОГОВОРА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. *ДШИ берет на себя следующие обязательства:*

- предоставить условия для освоения обучающимся комплекса знаний, умений и навыков в процессе обучения по выбранному направлению подготовки;
- обеспечить качественное преподавание дисциплин, заявленных в учебных планах образовательных программ по видам искусств для ДШИ и ДМШ, утвержденных действующим законодательством;
- при наличии необходимых способностей и усилий учащегося, обеспечить начальную профессиональную подготовку, дающую возможность продолжить специальное образование в средних и высших учебных заведениях;
- по окончании полного курса обучения выдать документ утвержденного образца о получении образования;
- в ходе занятий совмещать необходимую требовательность к обучающемуся с комфортностью морально-психологического климата общения;
- информировать родителей о результатах деятельности обучающегося;
- при устойчивом финансировании обеспечить качественную, отвечающую современным требованиям, материальную базу для проведения занятий, праздничных и внеклассных мероприятий, выезды на конкурсы, фестивали и т.п.

2.2. *«Родитель» обязуется:*

- осуществлять контроль за посещением и текущей успеваемостью ребенка;
- содействовать в домашней подготовке к занятиям;
- в случае невозможности посещения ребенком занятий, вовремя ставить в известность преподавателя либо директора, завуча;
- своевременно предоставлять документы о причине пропусков занятий (медицинская справка, личное заявление на имя директора об отказе от занятий по семейным либо другим причинам);
- следить за здоровьем и опрятностью обучающегося во время посещения занятий;
- посещать родительские собрания, находить время для контакта с педагогами класса;

- соблюдать принятые в учреждении правила и нормы санитарной гигиены, без сменной обуви в класс обучающиеся не допускаются, занятия пропущенные по причине отсутствия сменной обуви не возмещаются.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. «Родитель» имеет право:

- выбирать форму обучения, исходя из индивидуальных способностей ребенка и наклонностей ребенка с учетом рекомендаций специалистов-педагогов образовательного учреждения;
- посещать открытые занятия и, по согласованию с директором (завучем) присутствовать на уроках;
- быть избранным в Совет школы и участвовать в его работе;
- обжаловать неправомерные действия администрации ДШИ;
- при желании прервать или прекратить занятия, уведомив о своем решении директора письменным заявлением.

3.2. «ДШИ» имеет право:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы и учебные планы с учетом индивидуальных способностей обучающихся;
- устанавливать расписание занятий, согласно требуемым санитарным и нормам;
- привлекать обучающихся к участию в концертах, конкурсах, фестивалях, выставках др. мероприятиях;
- оставлять обучающегося на повторное обучение в том же классе или отчислить за академическую задолженность и пропуски занятий по решению педсовета и согласованию с родителями;
- предоставлять академический отпуск обучающемуся (не более одного года) в случае пропусков занятий по болезни обучающегося либо по семейным обстоятельствам, более одного месяца;
- восстанавливать обучающегося из академического отпуска в том же классе по заявлению родителей;
- отчислять обучающихся в случае невыполнения родителями условий договора или за систематические пропуски занятий без предоставления оправдательных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае невыполнения обязательств по настоящему договору, ДШИ несет ответственность в установленном законом порядке;

4.2. В случае нанесения учащимися материального ущерба ДШИ, их родители возмещают размер материального ущерба.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут по инициативе родителей в любой момент, посредством подачи личного заявления на имя директора ДШИ.

5.2. Договор может быть расторгнут по инициативе администрации ДШИ в случае нарушения обучающимся правил техники безопасности, пожарной безопасности, режима образовательного учреждения, неоднократного нарушения дисциплины на занятиях.

5.3. В случае нарушения предусмотренных обязательств, любая из сторон может стать инициатором прекращения договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор действителен на период обучения в ДШИ, сроком:

с «___» _____ г. по «___» _____ 20__ г.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.2. Условия договора могут быть изменены только по соглашению сторон.

7.3. Стороны обязуются выполнять условия настоящего договора.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Исполнитель

МБУ ДО «ДШИ р.п. Переяславка»
Финансовое управление администрации
муниципального района имени Лазо (МБУ

Родитель

Ф.И.О. _____

ДО «ДШИ р.п. Переяславка» Л/С
803Ц3299000)
ОКЦ №1 ДГУ Банк России//УФК по
Приморскому краю, г. Владивосток К/счет
40102810545370000012
Р/сч 03234643086240002000
БИК 010507002
КПП 271301001
ИНН 2713011376
ОКТМО 08624000
КБК 000000000000000000180
Электронная почта:
dshi.pereyaslavka@mail.ru

Адрес _____

Контактный телефон _____

Подпись _____

Директор _____ И.В. Демченко

М.П.

Второй экземпляр договора получен _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 535789110244658727404941810073550101074793265713

Владелец Демченко Ирина Владимировна

Действителен с 16.12.2025 по 16.12.2026