

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования**
**ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
ПЕРЕЯСЛАВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ИМЕНИ ЛАЗО**

ПРИКАЗ

29.12.2017 № 57

Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо»

В целях приведения локальных актов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» в соответствие действующему законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» (далее – Положение).

2. Методисту муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» Мокроусовой В.В. опубликовать Порядок на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО
ДШИ р.п. Переяславка



И.В. Демченко

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ДО
ДШИ р.п. Переяславка

№ 57 от 29.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа
искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» разработано в соответствии с от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» и регламентирует деятельность Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств р.п. Переяславка муниципального района имени Лазо» (далее - ДШИ).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДШИ создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом ДШИ, нормативными актами ДШИ.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов);
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций.

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;

- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

2.3. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

2.3.1. Принцип гуманизма. Человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

2.3.2. Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

2.3.3. Принцип компетентности предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

2.3.4. Принцип справедливости. Наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам.

3. Порядок избрания, права и обязанности членов Комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся (2 чел.) и работников ДШИ (2 чел.).

3.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников школы считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании коллектива ДШИ.

3.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

3.4. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора ДШИ. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

3.5. Срок полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

3.6. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

3.7. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

3.9. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, родителя (законного представителя).

3.10. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3.11. Рекомендовать изменения в локальных актах ДШИ с целью демократизации основ управления школой или расширения прав участников образовательного процесса.

4. Регламент деятельности, решения комиссии

4.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в школе, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

4.3. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

4.7. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

4.8. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протоколы ведутся и хранятся в ДШИ в соответствии с установленными правилами ведения документации.
